



PLAN PREVENCIÓN DE CORRUPCIÓN (PPC)

EDESUR



Índice

1. Principios generales

2. Plan PPC: compromisos

- 2.1 Sobornos
- 2.2 Donaciones a partidos políticos
- 2.3 Donaciones a organizaciones benéficas y patrocinio
- 2.4 Tratos de favor
- 2.5 Regalos, obsequios y favores

3. Plan PPC: aplicación

- 3.1 Relaciones con terceros
 - 3.1.1 Agentes, consultores e intermediarios
 - 3.1.2 Procedimientos de compra y venta
- 3.2 Recursos humanos
- 3.3 Formación
- 3.4 Avisos
- 3.5 Comunicación
- 3.6 Actividades de control
 - 3.6.1 Sistema de control interno
 - 3.6.2 Auditoría
 - 3.6.3 Informe de sostenibilidad



PLAN PREVENCIÓN DE CORRUPCIÓN

1. Principios generales

Edesur es una empresa comprometida con el respeto de su Código Ético y los compromisos alcanzados mediante la adhesión al Pacto Mundial¹. Es por ello por lo que exige a sus empleados que sean honestos, transparentes y justos en el desempeño de sus tareas. Los mismos compromisos se exigen a las demás partes interesadas, es decir, a las personas, grupos e instituciones que contribuyen a la consecución de sus objetivos, o que se encuentran implicados en las actividades que desempeña para lograrlo.

En cumplimiento del décimo principio del Pacto Mundial, según el cual "Las empresas se comprometen a combatir la corrupción en todas sus formas, incluyendo la extorsión y el soborno"², es la intención de Edesur seguir adelante en su compromiso de luchar contra la corrupción, mediante la aplicación de los criterios de transparencia recomendados por Transparency International.

Este compromiso, que recoge su Código Ético, se traduce en los siguientes principios generales:

- **EDESUR RECHAZA TODA FORMA DE CORRUPCIÓN, TANTO DIRECTA COMO INDIRECTA.**
- **EDESUR APLICA UN PROGRAMA PARA LUCHAR CONTRA LA CORRUPCIÓN DENOMINADO "PLAN PREVENCIÓN DE CORRUPCIÓN" (PLAN PPC).**

2. Plan PPC: compromisos

Tomando como base el análisis de las actividades más expuestas al riesgo de corrupción y siguiendo las estipulaciones de su Código Ético, Edesur asume los siguientes compromisos en el desempeño de sus actividades:

2.1 Sobornos

Edesur prohíbe el uso de toda forma de pago ilícito, con medios pecuniarios o de otra clase³, con el objetivo de obtener cualquier ventaja en las relaciones con sus partes interesadas, entendiendo que el concepto de "ventaja" incluye el trato de favor o la garantía de obtención de prestaciones debidas. Naturalmente, la prohibición también resulta de aplicación a los empleados que, en virtud de sus funciones y las actividades que desempeñan en Edesur, pretendan aceptar y/u ofrecer sobornos en su propio beneficio o en el de familiares, asociados o conocidos.

En caso de que se prometan, ofrezcan o soliciten sobornos, los empleados de Edesur deberán informar a su superior directo y a la Gerencia de Auditoría por medio del canal previsto para la recepción de avisos.

¹ Programa de actuación promulgado por las Naciones Unidas en julio de 2000 por iniciativa directa de su Secretario General, con el fin de implicar al mundo empresarial en una nueva forma de colaboración con las Naciones Unidas mediante la adhesión a 10 principios universales en los ámbitos de los derechos humanos, la protección laboral y la protección del medio ambiente (www.unglobalpact.org).

² www.pactomundial.org

³ Cualquier cosa que suponga una ventaja para una persona, de valor material o moral, financiero o no financiero, y que se considere relevante conforme a los usos y costumbres.



2.2 Donaciones a partidos políticos

Edesur se abstiene de ejercer cualquier tipo de presión ilícita, de forma directa o indirecta, sobre políticos; no financia partidos políticos, ni a sus representantes o candidatos, ni en Argentina ni en el extranjero; ni patrocina ningún acontecimientos cuyo fin exclusivo sea la propaganda política.

Eventuales situaciones críticas en la observancia de tales disposiciones y siempre conforme a la legislación vigente, deberán ser sometidas al previo examen del Comité de Auditoría de Edesur.

2.3 Donaciones a organizaciones benéficas y patrocinio

Edesur apoya, mediante actividades de patrocinio y formalizando convenios específicos, iniciativas que se puedan referir a temas sociales, medioambientales, deportivos, del espectáculo y del arte, de la divulgación científica y tecnológica con eventos que ofrezcan garantía de calidad, que tengan carácter nacional o respondan a necesidades territoriales específicas (allí donde Edesur pretenda llevar a cabo iniciativas en territorios de interés industrial) implicando a los ciudadanos, las instituciones y las asociaciones con los cuales Edesur colabora, de modo que se garantice su originalidad y eficacia.

En cualquier caso, en la elección de las propuestas a apoyar, Edesur presta particular atención hacia cualquier posible conflicto de intereses de orden personal o empresarial (por ejemplo, relaciones de parentela con los sujetos interesados o vínculos con organismos que puedan, por las funciones que desarrollan, favorecer de algún modo la actividad de Edesur).

Para garantizar coherencia en las ayudas y los patrocinios, la gestión está regulada mediante un protocolo específico.

2.4 Tratos de favor

Edesur no autoriza la realización, oferta ni aceptación, directa ni indirecta, de pagos ni beneficios por cualquier importe con el fin de agilizar servicios debidos por parte de sus interlocutores.

En caso de que se prometan, ofrezcan o soliciten tratos de favor, los empleados de Edesur deberán informar a su superior directo y a la Gerencia de Auditoría por medio del canal previsto para la recepción de avisos.

2.5 Regalos, obsequios y favores

No se admite ningún tipo de regalo que pueda ser interpretado como algo que excede las prácticas comerciales o de cortesía normales o, de cualquier forma, destinado a recibir un trato de favor en la realización de cualquier actividad que se pueda vincular a Edesur. En particular, se prohíbe cualquier forma de regalo a funcionarios públicos argentinos o extranjeros, auditores, Miembros del Directorio de Edesur, a sus familiares, que pueda influir en la independencia de juicio o inducir a garantizar cualquier tipo de favor.

Esa norma, que no admite derogaciones ni siquiera en aquellos países donde ofrecer regalos de valor a los socios comerciales es una costumbre, es aplicable tanto a regalos prometidos u ofrecidos como a los ya recibidos; se debe precisar que por regalo se entiende cualquier tipo de favor (participación gratuita en convenios, promesa de una oferta laboral, etc.). En cualquier caso, Edesur se abstiene de prácticas no permitidas por la legislación aplicable, por los usos comerciales o por los códigos éticos – si se conocen – de las empresas o de las entidades con las que mantiene relaciones.

Los obsequios de Edesur se caracterizan porque están destinados a promover la imagen de marca de Edesur.

Los regalos ofrecidos – salvo aquellos de un valor módico – deberán gestionarse y autorizarse conforme a los protocolos empresariales y se deberán documentar adecuadamente. Los



colaboradores de Edesur que reciban obsequios o favores no autorizados en los casos previstos, deberán comunicárselo a la Gerencia de Auditoría de Edesur que evaluará si son pertinentes o no.

3. Plan PPC: aplicación

El respeto de los compromisos de Edesur con la lucha contra la corrupción exige la implicación de las partes interesadas en las actividades de aplicación del plan.

3.1 Relaciones con terceros

3.1.1 Agentes, consultores e intermediarios

- ▶ Toda persona que actúe en representación de Edesur está obligada a firmar una declaración por la que se compromete a respetar las disposiciones del Código Ético y el Plan PPC.
- ▶ Los honorarios reconocidos tienen su adecuada justificación en función de la tarea que se desempeña y las prácticas de mercado vigentes en cada momento.
- ▶ Se archiva la documentación correspondiente para garantizar la máxima corrección, transparencia y capacidad de seguimiento de las relaciones contractuales.
- ▶ En caso de que se detecten conductas de las partes contrarias que infrinjan el Plan PPC, Edesur, dentro de los límites legalmente establecidos, aplicará las medidas que considere oportunas, incluida la rescisión contractual.

3.1.2 Procedimientos de compra y venta

- ▶ Edesur lleva a cabo sus procedimientos de compra y venta de manera correcta y transparente.
- ▶ Los procedimientos internos incluyen controles adecuados para garantizar la transparencia y la corrección del proceso de selección de proveedores, y la gestión y aplicación del contrato correspondiente.
- ▶ Durante el proceso de selección de los potenciales proveedores, se valora el compromiso de las mismas de actuar conforme a los principios del Código Ético y el Plan PPC.
- ▶ En caso de que se detecten conductas de las contrapartes que infrinjan el Plan PPC, Edesur, dentro de los límites legalmente establecidos, aplicará las medidas que considere oportunas, incluida la rescisión contractual.

3.2 Recursos humanos

- ▶ Durante los procesos de contratación, se solicita a los candidatos seleccionados que firmen una declaración por la que se comprometen a respetar las disposiciones del Código Ético y el Plan PPC.
- ▶ En todos los documentos internos relacionados con la gestión de personal, harán referencia a las disposiciones del Plan PPC.
- ▶ Nadie es objeto de sanción por rechazar el pago de sobornos.
- ▶ En caso de infracción del Plan PPC, Edesur aplica las sanciones previstas en el código disciplinario de la empresa a los empleados infractores, incluidos aquellos en cargos directivos, conforme a los convenios colectivos y a los procedimientos y leyes.

3.3 Formación

- ▶ Para garantizar la difusión del Plan PPC y su correcto entendimiento, se llevan a cabo actividades de formación para todo el personal.
- ▶ Los principios, compromisos y procedimientos de aplicación son parte integrante de sesiones formativas de profundización específicas para cada grupo profesional.
- ▶ Se proporciona a las partes interesadas externas el material y la experiencia necesarios para elaborar su propio plan de lucha contra la corrupción.

3.4 Avisos



Se exige a los empleados, responsables y Miembros del Directorio de Edesur que den aviso de toda infracción, o sospecha de infracción, del Plan PPC y, de forma más general, del Código Ético, a la Gerencia de Auditoría de Edesur, encargada de analizar dicho aviso y, en caso necesario, hablar con el informante y la persona responsable de la presunta infracción.

Los avisos deberán ser presentados a través del buzón ético de Edesur: <https://secure.ethicspoint.eu/domain/media/es/gui/102504/index.html> o con carta a la Dirección: Edesur S.A., Gerencia de Auditoria Interna, San José 140 – CABA – CP1076AAD.

Asimismo, se invita al resto de partes interesadas a enviar sus avisos sobre infracciones o sospechas de infracciones a esta misma dirección.

En todos los casos, Edesur garantiza la confidencialidad de la identidad de la persona informante, sin perjuicio de las obligaciones legales previstas y la defensa de los derechos de la empresa o de las personas implicadas en el testimonio.

Las infracciones del Plan PPC se remiten al Comité de Auditoría, en los casos más significativos, tras el oportuno análisis, informará al Gerente General de Edesur o, en su caso, a los Directores, de las infracciones y de las sanciones que de ellas se deriven.

3.5 Comunicación

- ▶ Se informa al personal de la existencia del Plan PPC por medio de las herramientas de comunicación interna.
- ▶ Todos los empleados reciben una copia del Plan PPC.
- ▶ En los contratos suscritos por Edesur, se incluye una nota informativa sobre la adopción del Plan PPC.
- ▶ El Plan PPC se encuentra a disposición de todas las partes interesadas en la página web de la empresa.

3.6 Actividades de control

3.6.1 Sistema de control interno

Todos los recursos de Edesur se encuentran comprometidos con la lucha contra la corrupción. Más concretamente, cada unidad organizativa es responsable, en sus ámbitos de competencia, de establecer sistemas de control apropiados para la aplicación del Plan PPC.

3.6.2 Auditoría

La Gerencia de Auditoría se encarga de realizar el seguimiento de los sistemas de control establecidos por las diversas unidades organizativas para poner en práctica el plan. Esta función tiene como objetivo sugerir posibles cambios para mejorar el sistema de control interno.

El Comité de Auditoría evalúa la idoneidad del plan de auditoría periódico, y comprueba que las intervenciones previstas son adecuadas para garantizar el respeto al Plan PPC.

3.6.3 Informe de sostenibilidad

Las iniciativas llevadas a cabo para aplicar el Plan PPC se recogen en el Informe de sostenibilidad, un documento claro, verídico y correcto sobre los resultados obtenidos por Edesur en todos los ámbitos de su relación con las partes interesadas.

El Informe de sostenibilidad es sometido a auditoría externa por una empresa independiente acreditada.